

## **СОГЛАСОВАНО**

Начальник  
главного управления  
экономического развития  
Севастополя  
24 ноября 2014 года  
\_\_\_\_\_ Э.К. Ахтемов

## **УТВЕРЖДЕНО**

Протоколом заседания Правления  
Некоммерческой организации  
«Фонд микрофинансирования субъектов  
малого и среднего предпринимательства  
в г. Севастополе»  
от 24 ноября 2014 года № 2  
\_\_\_\_\_ Э.К. Ахтемов

## **ПОРЯДОК**

**проведения открытого конкурса на право размещения свободных  
средств Некоммерческой организации «Фонд микрофинансирования  
субъектов малого и среднего предпринимательства  
в г. Севастополе» на банковских депозитах**

г. Севастополь  
2014

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) определяет правила и условия проведения конкурсного отбора кредитных организаций, которые получают право размещения временно свободных средств Некоммерческой организации «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в г. Севастополе» на банковских депозитах (далее – Конкурс).

1.2. Настоящий Порядок подготовлен в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, действующими нормативными актами Российской Федерации.

1.3. В Порядке используются следующие термины и определения:

«**Фонд**» - Некоммерческая организация «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в г. Севастополе» (далее – Фонд). Фонд является одновременно организатором Конкурса.

«**Банковский вклад (депозит)**» - финансовая услуга, оказываемая банком (Победителем конкурса) по размещению свободных денежных средств Фонда.

«**Претендент, банк**» - кредитная организация, претендующая на заключение договора банковского вклада (депозита) по размещению свободных денежных средств Фонда.

«**Конкурсная заявка**» – совокупность документов, подготовленных Претендентом в соответствии с разделом 0 настоящего Порядка, и представляемых для участия в Конкурсе.

«**Конкурсная комиссия**» – комиссия, образуемая Фондом для проведения Конкурса.

«**Предмет Конкурса**» - право на предоставление Фонду в течение определенного срока финансовой услуги банковского вклада (депозита) в объеме свободных денежных средств Фонда, которые могут быть размещены в банке Победителя конкурса по договору банковского вклада (депозита).

«**Участник конкурса**» - Претендент, соответствующий требованиям, установленным п.3.1. настоящего Порядка, который отобран и допущен по решению Конкурсной комиссией к участию в конкурсе.

«**Победитель конкурса**» – Претендент, привлекаемый по итогам конкурса для оказания Фонду финансовой услуги Банковского депозита, который соответствует условиям настоящего Порядка и предложивший лучшие условия оказания услуги Банковского депозита.

1.4. Отбор кредитных организаций которые получают право размещения свободных денежных средств Фонда на банковских депозитах проводится в форме открытого конкурса в соответствии с требованиями Гражданского законодательства Российской Федерации.

1.5. Плата с Претендентов за участие в конкурсе и предоставление документов не взимается.

Каждый Претендент самостоятельно обеспечивает все расходы, связанные с подготовкой и подачей конкурсной заявки.

Фонд не возмещает Претендентам любые расходы, связанные с участием в конкурсе, независимо от результатов конкурса.

1.6. Участие в конкурсе означает факт полного согласия и принятия Претендентом условий проведения конкурса в соответствии с Порядком.

1.7. Организатором конкурсного отбора является Фонд (далее – Организатор конкурса, Фонд):

Адрес: 299029, Российская Федерация, город Севастополь, ул. Токарева, дом 11, офис 44;

телефон/факс: +7(978) 891 96 27;

Контактное лицо: Канельская Лариса Викторовна

Адрес электронной почты: [nko\\_fmf\\_sevastopol@mail.ru](mailto:nko_fmf_sevastopol@mail.ru)

1.8. Фонд размещает временно свободные денежные средства, полученные из бюджетов всех уровней, с соблюдением принципов диверсификации, возвратности, ликвидности и доходности.

1.9. Фонд вправе отказаться от проведения Конкурса любое время независимо от обстоятельств.

## **2. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ**

2.1. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством и настоящим Порядком.

Состав Конкурсной комиссии утверждается приказом Директора Фонда.

2.2. Конкурсной комиссией осуществляются рассмотрение конкурсных заявок и определение Победителя.

2.3. Заседания Конкурсной комиссии правомочны, если в них принимает участие не менее 2/3 списочного состава Конкурсной комиссии.

2.4. Решения Конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Конкурсной комиссии. В случае равенства голосов решающее значение имеет голос Председателя Конкурсной комиссии.

2.5. Результаты конкурса утверждаются Председателем Конкурсной комиссии. Решения Конкурсной комиссии оформляются протоколами.

## **3. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕТЕНДЕНТАМ**

3.1. Претендентами конкурсного отбора на размещение средств Фонда во вклады (депозиты), могут быть банки, осуществляющие свою деятельность на территории города Севастополя и (или) банки, имеющие филиалы и (или) обособленные подразделения банка на территории города Севастополя, имеющие безупречную репутацию, и удовлетворяющие следующим требованиям:

3.1.1. соответствие Претендента требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим банковскую деятельность, в том числе:

3.1.1.1. наличие у Претендента на дату подачи Конкурсной заявки действующей лицензии Банка России на осуществление банковской деятельности, позволяющей размещать средства юридических лиц во вклады (депозиты);

3.1.1.2. отсутствие у Претендента возникших в течение одного года до даты подачи Конкурсной заявки любых фактов или событий, которые могут служить основанием для отзыва Банком России лицензии Претендента на осуществление банковских операций в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности»;

3.1.1.3. наличие положительного аудиторского заключения по итогам работы за предыдущий год, а также отчетности, составленной в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности (далее - МСФО), за последний отчетный год по банку или банковской группе (при вхождении Претендента в банковскую группу);

3.1.1.4. величина собственных средств (капитала) Претендента, определенная в соответствии с нормативной базой Банка России, не ниже 180,0 млн. рублей;

3.1.1.5. величина активов, взвешенных по уровню риска, не меньше 1,75 млрд. рублей. Определяется в соответствии с Инструкцией Банка России от 3 декабря 2012 г. № 139-И «Об обязательных нормативах банков» (зарегистрировано в Минюсте России 13 декабря 2012 г., регистрационный № 26104) (соответствует коду «AR» в форме отчетности 0409135);

3.1.1.6. показатель достаточности капитала (норматив Н1.0) не ниже 10,2% (при норме 10%) или не ниже 11,2 % (при норме 11%);

3.1.1.7. отсутствие непроведенных платежей клиентов по причине недостаточности средств на корреспондентских счетах Претендента в соответствии с формой отчетности 0409101 (счета 2-го порядка 47418, 90903, 90904);

3.1.1.8. уровень просроченной задолженности по кредитному портфелю Претендента не превышает 12 %. Определяется в соответствии с разделом 4 Плана счетов «Кредиты предоставленные, прочие размещенные средства» Положения Банка России от 16 июля 2012 г. № 385-П «О правилах ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях, расположенных на территории Российской Федерации» (зарегистрировано в Минюсте России 3 сентября 2012 г., регистрационный № 25350) в редакции Указания Банка России от 26 сентября 2009 г. № 2884-У (зарегистрировано в Минюсте России 15 октября 2012 г., регистрационный №25670);

3.1.1.9. отсутствуют факты просроченной задолженности по ранее размещенным у Претендента депозитам Фонда;

### **3.1.2. Отсутствие на день рассмотрения Конкурсной заявки:**

3.1.2.1. фактов проведения процедур ликвидации или банкротства Претендента;

3.1.2.2. отсутствие факта применения санкций Банка России в форме запрета на совершение отдельных банковских операций и открытие филиалов, а также в виде приостановления действия лицензии на осуществление отдельных банковских операций, отсутствие неисполненных предписаний Банка России на дату подачи заявки на участие в конкурсе. К данному требованию не относится отзыв (приостановление) лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг;

3.1.2.3. неисполненных предписаний Банка России.

3.1.3. Указанные в п.п. 3.1. финансовые показатели определяются в соответствии с Указаниями Банка России и должны быть подтверждены копиями соответствующих документов.

Соблюдение финансовых критериев отбора определяется за последние три отчетные даты, предшествующие дате объявления конкурса.

3.1.4. Претенденты, участвующие в Конкурсе на размещение средств Фонда во вклады (депозиты), дают согласие на раскрытие информации Банком России Организатору и для Минэкономразвития России по следующим показателям:

- соблюдение (выполнение) обязательных экономических нормативов (на все отчетные даты в течение последних шести месяцев);

- неприменение требований Банка России об осуществлении мер по финансовому оздоровлению банка на основе Федерального закона от 25 февраля 1999 г. № 40-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций»;

3.1.5. отсутствие у Претендента в течение последнего полугодия просроченных денежных обязательств по операциям с Банком России, в том числе по кредитам Банка России, и процентов по ним;

3.1.6. положительные финансовые результаты деятельности Претендента (отсутствие убытков) за прошедший отчетный год;

3.1.7. Соблюдение критериев отбора, указанных в п.п. 3.1. настоящего Порядка, определяется, исходя из предоставленных участником конкурсного отбора данных за 3 последние отчетные даты перед днем проведения конкурса.

3.1.8. В форме заявки, извещении о проведении конкурса, а также иных документах, определяющих условия и порядок проведения отбора могут содержаться дополнительные требования как к составу документов, необходимых для предоставления заявителями, так и по их содержанию и форме заверения.

3.2. Организатор конкурса вправе запрашивать подтверждения представленных данных в надзорных и контролирующей деятельности Претендента органах, на что последний даёт безусловное письменное согласие.

#### **4. ИЗВЕЩЕНИЕ О КОНКУРСЕ**

4.1. Фонд не позднее десяти календарных дней до установленной даты вскрытия конвертов с Конкурсными заявками размещает в сети Интернет на официальном на сайте Правительства Севастополя, а после создания официального сайта Фонда - на сайте Фонда извещение о проведении Конкурса.

4.2. Порядок, другие сопутствующие документы размещаются в сети Интернет для свободного доступа без взимания платы по адресу, указанному в Извещении о конкурсе.

4.3. Конкурс может быть объявлен как по одному, так и по нескольким лотам, при этом условия размещения денежных средств для всех лотов являются равными, лоты могут различаться только суммой денежных средств.

В случае объявления конкурса по нескольким лотам, они размещаются от первого к последнему в порядке убывания.

4.4. Претендент принимает на себя обязанность изучить настоящий Порядок, Конкурсную документацию, регламентирующую общие обязательные положения для проведения Организатором конкурсного отбора банков для размещения средств Фонда во вклады (депозиты), осуществить все мероприятия по участию в Конкурсе.

#### **5. КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

5.1. Конкурсная документация размещается Фондом в сети Интернет на официальном на сайте Правительства Севастополя, а после создания официального сайта Фонда - на сайте Фонда.

Конкурсная документация также может быть получена по адресу Фонда: 299011, г. Севастополь, ул. Батумская, д.61 офис – некоммерческой организации «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в г. Севастополе» на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменном виде, в срок не более 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления.

5.2. Предоставление Претенденту по его письменному запросу конкурсной документации в электронном и/или письменном виде осуществляется без взимания платы.

5.3. Заявка Претендента на участие в Конкурсе, не содержащая полной и надлежащим образом подтвержденной информации и документов, запрашиваемых в соответствии с настоящим Порядком, представление недостоверных сведений или подача Конкурсной заявки, не отвечающей требованиям, в том числе по оформлению, содержанию и форме заверения документов, содержащимся в настоящем Порядке, отклоняется Организатором конкурса на этапе ее рассмотрения.

5.4. В течение всего периода проведения Конкурса какие-либо переговоры Фонда или Конкурсной комиссии с Претендентами, касающиеся любых вопросов относительно порядка организации и проведения конкурса, требований и условий, предъявляемым к участникам конкурса и оформлению документов, не допускаются.

5.5. Любой Претендент вправе направить Фонду в письменном виде запрос о разъяснении положений Конкурсной документации. Фонд в срок не более 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса направляет в письменном виде разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил Фонду не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

5.6. В срок не более 3 (трех) рабочих дней со дня направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу Претендента такое разъяснение размещается Фондом на официальном сайте, указанном в пункте 4.1. настоящего Порядка, с указанием предмета запроса, но без указания Претендента, от которого поступил запрос.

5.7. Фонд вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания подачи заявок на участие в Конкурсе (без изменения предмета конкурса). В срок не более 2 (двух) рабочих дней со дня принятия указанного решения Фондом размещается на официальном сайте, указанном в пункте 4.1. настоящего Порядка сообщение о внесении таких изменений. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе продлевается так, чтобы со дня размещения на официальном сайте изменений, внесенных в извещение о проведении конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее 10 (десяти) календарных дней.

5.8. Фонд по собственной инициативе или в соответствии с запросом Претендента вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания подачи заявок на участие в Конкурсе (без изменения предмета конкурса). В течение 2 (Двух) рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Фондом на официальном сайте, указанном в пункте 4.1. настоящего Порядка, извещения о проведении открытого конкурса, и в срок не более 2 (Двух) рабочих дней направляются соответствующие уведомления всем Претендентам, которым была предоставлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе продлевается так, чтобы со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте изменений, внесенных в конкурсную документацию, до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее 10 (десяти) календарных дней.

5.9. Претенденты, получившие комплект конкурсной документации на официальном сайте, указанном в пункте 4.1. настоящего Порядка и, не направившие заявление на получение конкурсной документации, должны самостоятельно отслеживать появление на указанном официальном сайте изменений в извещение о проведении конкурса и разъяснений, изменений конкурсной документации. Фонд не несет обязательств или ответственности в случае неполучения такими банками соответствующей информации.

5.10. Фонд вправе отказаться от проведения конкурса не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

5.11. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте, указанном в пункте 4.1. настоящего Порядка, в срок не более 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения Конкурса.

5.12. В срок не более 2 (двух) рабочих дней со дня принятия указанного в пункте 5.11. решения Фондом направляются соответствующие уведомления всем Претендентам, подавшим заявки на участие в конкурсе.

## **6. СОДЕРЖАНИЕ КОНКУРСНОЙ ЗАЯВКИ**

6.1. Заявка на участие в конкурсе (Приложение №1 к Порядку), которую представляет Претендент в соответствии с настоящим Порядком, должна содержать документы и сведения, указанные в Конкурсной документации.

С заявкой Претендент представляет следующий перечень документов, для участия в конкурсе:

1) анкета Претендента о соответствии кредитной организации требованиям Порядка по форме Фонда (Приложение №2 к Порядку);

2) конкурсное предложение (Приложение №3 к Порядку);

3) описание представляемых документов;

4) копия (копии) лицензии Банка России на осуществление банковской деятельности, дающей право размещения средств юридических лиц во вклады (депозиты), заверенная нотариально или подписью руководителя и печатью Претендента.

5) нотариально заверенную копию или оригинал выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированная налоговым органом не ранее 30 (тридцати) дней от даты размещения на официальном сайте извещения о конкурсе. Выписка из ЕГРЮЛ должна в обязательном порядке содержать сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени Претендента (ФИО, должность);

6) копию документа, подтверждающего факт избрания (назначения) на должность руководителя Претендента (нотариально заверенную копию или выписку из протокола, решения, приказа или распоряжения);

7) нотариально заверенную копию или оригинал доверенности, подтверждающей полномочия лица (лиц) на осуществление действий от

имени Претендента при проведении Конкурса, в том числе на подписание Заявки на участие в конкурсе и иных необходимых документов, входящих в Конкурсную заявку, в случае если Заявка на участие в конкурсе или иные документы подписаны не лицом, указанным в выписке из ЕГРЮЛ, представленной Претендентом;

8) заверенную нотариально или подписью руководителя и печатью Претендента копию аудиторского заключения по итогам работы за предыдущий год, а также аудированной отчетности, составленной в соответствии с МСФО, за последний отчетный год по банку или банковской группе (при вхождении Претендента в банковскую группу);

9) Формы финансовой отчетности, подтверждающие данные, указанные Претендентом в Анкете о соответствии кредитной организации требованиям Порядка;

10) проект договора банковского вклада (депозита), включающий условия, предусмотренные Порядком, с учетом требований Извещения о проведении конкурса;

11) иные копии документов, согласно п.п. 3.1. настоящего Порядка.

6.2. Прочие документы, входящие в заявку на участие в конкурсе и не требующие заполнения Претендентом, представляются в виде копий, заверенных подписью руководителя и печатью Претендента.

## **7. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ**

7.1. Заявка на участие в конкурсе, которую представляет Претендент в соответствии с настоящим Порядком, должна представлять форму согласно Приложению №1 к настоящему Порядку, полностью заполненную.

7.2. Претенденты подают заявку (Приложение №1 к Порядку) и конкурсное предложение (Приложение №3 к Порядку) на участие в Конкурсе в письменном виде в запечатанном конверте. Кроме запечатанного конверта банки подают полный комплект документов и сведений, указанных в Конкурсной документации, (кроме Приложений №1 и №3). Пакет документов и заявки в запечатанном конверте подаются одновременно.

На конверте указываются:

- 1) Наименование и почтовый адрес участника;
- 2) Наименование объявленного конкурса, на участие в котором подается данная заявка, соответствующее конкурсной документации, и слова «НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО \_\_\_\_\_ часов «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года».

В случае предоставления изменений к ранее поданной заявке на участие в конкурсе на конверте с такими изменениями указывается:

- 1) Наименование и почтовый адрес участника, подавшего изменения;
- 2) Слова «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

\_\_\_\_\_ и «НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО \_\_\_\_\_ часов «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года».

7.3. Опись документов, входящих в состав заявки, все страницы заявки на участие в конкурсе и документов, прилагаемых к ней в соответствии с перечнем, установленным конкурсной документацией и настоящим Порядком, должны быть прошиты и пронумерованы в одном томе (далее – том заявки). Страницы тома заявки следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тому (а в случае, если заявка содержит несколько томов - по всем томам заявки), т.е. все страницы, нумеруются с обеих сторон листа, лицевые стороны нумеруются нечетными цифрами, а оборотные - четными.

7.4. Заявка на участие в конкурсе, а также опись документов, входящие в состав тома заявки, каждый в отдельности, должны быть скреплены печатью Претендента и подписаны лицом, уполномоченным на то Претендентом.

7.5. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в конкурсе, должна быть заверена печатью заявителя и подписью уполномоченного лица заявителя. Соблюдение Претендентом указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе поданы от имени Претендента, а также подтверждает подлинность и достоверность документов и сведений.

7.6. Подача заявки на участие в конкурсе в форме электронного документа не предусмотрена.

7.7. При подготовке заявки на участие в конкурсе Претендентами должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

7.8. Сведения, содержащиеся в заявках Претендентов, не должны допускать двусмысленных толкований.

7.9. Подчистки и исправления в документах не допускаются, за исключением исправлений, заверенных лицами, подписавшими заявку на участие в конкурсе. Документация должна иметь четкую печать текстов.

7.10. Все документы, представляемые Претендентами в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам.

7.11. Представленные заявки на участие в конкурсе и документы в составе заявки на участие в конкурсе Претенденту не возвращаются.

7.12. Том (тома) заявки Претендента на участие в конкурсе должен включать в себе все документы, поименованные в оформленной на русском языке, прилагаемой к настоящему Порядку заявке на участие в конкурсе по отбору банка для размещения средств Фонда во вклад (депозит), и опись документов.

7.13. Сведения, содержащиеся в представленных Претендентами документах, являются конфиденциальными и не подлежат разглашению третьим лицам, за исключением сведений, в соответствии с которыми определяется соответствие банка требованиям, установленным конкурсной документацией.

## **8. ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ**

8.1. Заявки на участие в конкурсе принимаются по адресу: 299029, г. Севастополь, ул. Токарева, д. 11, оф. 44 начиная со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте, указанном в пункте 4.1. настоящего, Извещения о проведении конкурсного отбора.

Дата начала срока подачи заявок на участие в конкретном конкурсном отборе и дата окончания приема заявок устанавливаются Конкурсной документацией.

Прием заявок на участие в конкурсном отборе прекращается в 10:00 часов утра в день вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсном отборе.

8.2. Претендент при отправке заявки по почте несет риск того, что его заявка будет доставлена по неправильному адресу и признана опоздавшей в соответствии с настоящим Порядком.

8.3. Заявки на участие в Конкурсе в письменном виде направляются Претендентами до окончания срока подачи заявок. Претендент самостоятельно выбирает способ подачи заявки на участие в Конкурсе.

Организатор конкурса обеспечивает прием заявок на участие в Конкурсе, поступающих ему общедоступной почтовой связью, а также обеспечивает возможность подачи заявок нарочно. Организатор конкурса осуществляет прием заявок на участие в конкурсе, доставляемых нарочно, по рабочим дням с 09:00 до 16:00 часов в течение всего срока приема заявок на участие в конкурсе.

Заявки на участие в конкурсе могут быть поданы Организатору конкурса непосредственно до начала вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе заявки принимаются до 10:00 часов.

8.4. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе.

8.5. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, регистрируется представителем Организатора конкурса в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе в порядке поступления заявок с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты). На копии заявки, делается отметка о дате и времени представления заявки на участие в конкурсе, а также должности, фамилии, имени, отчества лица, принявшего заявку.

8.6. При принятии Организатором конкурса от Претендентов конвертов их содержимое, включая комплектность, правильность оформления, качество и объем содержания документов и информации не проверяется.

8.7. Претенденты, подавшие заявки на участие в конкурсе, вправе отозвать свою заявку на участие в конкурсе в любое время до дня и времени начала вскрытия Конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

8.8. Претендент, отзывающий свою заявку на участие в конкурсе, уведомляет Организатора конкурса в письменном виде до дня и времени начала вскрытия Конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

8.9. В уведомлении об отзыве заявки на участие в конкурсе в обязательном порядке должно указываться наименование, почтовый адрес Претендента, отзывающего заявку, и способ возврата заявки. Уведомление должно быть подписано уполномоченным лицом Претендента.

8.10. Уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе, полученные позднее дня и времени начала вскрытия Конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе, не будут приняты во внимание, и поданная заявка на участие в конкурсе будет рассматриваться как действительная.

8.11. Претенденты, подавшие заявки на участие в конкурсе, вправе изменить заявки на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия Конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

8.12. Полученные после окончания срока приема заявок на участие в конкурсе конверты с заявками не вскрываются и Претендентам не возвращаются.

## **9. МЕСТО, ПОРЯДОК, ДАТА И ВРЕМЯ ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

9.1. Конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении открытого конкурса.

9.2. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе будет осуществляться по адресу: 299011, г. Севастополь, ул. Батумская, д.61 офис – некоммерческой организации «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в г. Севастополе».

9.3. Конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе, которые поступили Организатору конкурса до начала вскрытия заявок на участие в конкурсе.

В случае установления факта подачи одним Претендентом двух и более заявок на участие в конкурсе при условии, что поданные ранее заявки таким Претендентом не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого Претендента, не рассматриваются.

9.4. Наименование и почтовый адрес каждого Претендента, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, объявляются при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

9.5. Конверты с заявками Претендентов на участие в конкурсе вскрываются в порядке их поступления в соответствии с регистрацией в Журнале регистрации конкурсных заявок.

9.6. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

## **10. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

10.1. Конкурс проводится в 3 этапа:

- рассмотрение документов на участие в конкурсе до вскрытия конвертов и отбор участников (допуск к участию в конкурсе);
- рассмотрение заявок на участие в конкурсе после вскрытия конвертов и отбор участников (участие в конкурсе);
- оценка и сопоставление конкурсных предложений (определение Победителя конкурса).

10.2. Допуск к участию в конкурсе и определение Победителя конкурса осуществляется Конкурсной комиссией.

10.3. Решение о допуске к участию в конкурсе принимается Конкурсной комиссией в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня следующего за днем вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

10.4. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией, а именно:

- 1) соответствие Претендента требованиям к участникам Конкурса, указанным в конкурсной документации;
- 2) соответствие конвертов, заявок на участие в конкурсе, документов и информации, входящих в состав тома заявки требованиям к их оформлению, указанным в конкурсной документации;
- 3) соответствие заявок на участие в конкурсе, документов и информации, входящих в состав тома заявки требованиям к содержанию документов, входящих в состав тома заявки на участие в конкурсе, указанным в конкурсной документации;
- 4) соответствие условий, представленных в конкурсном предложении Претендента и проекте договора банковского вклада (депозита), условиям конкурса, указанным в конкурсной документации.

10.5. Рассмотрение заявок на предмет их соответствия требованиям конкурсной документации осуществляется по принципу: «соответствует требованиям» или «не соответствует требованиям».

10.6. Для проверки соответствия Претендента требованиям, установленным в конкурсной документации, Организатор конкурса вправе запросить у соответствующих органов и организаций сведения о проведении ликвидации банка (Претендента), о принятии арбитражным судом решения о признании такого банка банкротом и об открытии

конкурсного производства, о приостановлении деятельности такого банка в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10.7. В случае установления недостоверности представленных Претендентом сведений, факта несоответствия требованиям к банкам, Конкурсная комиссия отстраняет такого Претендента на любом этапе проведения конкурса, в случаях, предусмотренных законодательством.

10.8. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе Конкурсной комиссией принимается решение:

1) о допуске к участию в конкурсе Претендента (о признании Претендента, подавшего заявку на участие в конкурсе, Участником конкурса);

2) об отказе в допуске Претендента к участию в конкурсе.

10.9. Претендент не допускается Конкурсной комиссией к участию в конкурсе в случае если:

1) Претендент не соответствует требованиям, предъявляемым к Участникам конкурса, установленным в п.п. 3.1. настоящего Порядка;

2) условия конкурсного предложения Претендента либо проекта договора банковского вклада (депозита), не соответствуют условиям конкурса, указанным в настоящем Порядке;

3) заявка подана в незапечатанном конверте (ином незапечатанном виде), конверт оформлен с нарушением требований, указанных в настоящем Порядке;

4) заявка оформлена с нарушением требований к оформлению заявки на участие в конкурсе, указанных в настоящем Порядке;

5) не предоставлены определенные настоящим Порядком документы, либо в представленных документах содержатся недостоверные или не отвечающие требованиям конкурсной документации сведения.

10.10. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе Конкурсной комиссией ведется протокол отбора участников (допуска к участию в конкурсе), который содержит сведения о Претендентах, подавших заявки на участие в конкурсе, решение о допуске Претендента к участию в конкурсе и о признании его Участником конкурса или об отказе в допуске Претендента к участию в конкурсе с обоснованием такого решения. Указанный протокол не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня принятия Конкурсной комиссией решения о допуске к участию в конкурсе подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной комиссии.

10.11. В случае если ни один из Претендентов, подавший заявку на участие в конкурсе, не будет допущен к участию в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

10.12. Претендентам, подавшим заявки на участие в конкурсе и признанным Участниками конкурса, и Претендентам, подавшим заявки на участие в конкурсе и не допущенным к участию в конкурсе, направляются

уведомления о принятых Конкурсной комиссией решениях не позднее двух рабочих дней, следующих за днем подписания указанного протокола и утверждения его Председателем Конкурсной комиссии.

10.13. Оценка и сопоставление конкурсных предложений Участников конкурса производится не позднее 1 (одного) дня после дня подписания протокола отбора участников (допуска к участию в конкурсе).

10.14. Значения показателей по критериям конкурса определяются Конкурсной комиссией на основании предоставленного Участником конкурса конкурсного предложения, а также на основании представленных в составе заявки Участника конкурса отдельных документов.

10.15. Оценка конкурсных предложений в соответствии с критериями конкурса осуществляется следующим образом:

Для каждого Участника конкурса рассчитывается рейтинговая оценка по критерию конкурса в баллах путем суммирования баллов по значениям критерия, присваиваемых в соответствии со следующими условиями:

Таблица – Критерии конкурсного отбора

№ п/п	Критерий конкурса	Количество баллов
1	Процентная ставка по вкладу (депозиту), предлагаемая Участником (основной критерий)	1 балл за каждые 0,25 (Ноль целых двадцать пять сотых) процента
2	Условия по обслуживанию счета при размещении денежных средств, предлагаемые Участником	1 балл за каждое наиболее выгодное предложение с учетом объема экономии средств Фонда
3	Порядок выплаты процентов по банковскому вкладу (депозиту)	1 балл – выплата % ежемесячно 2 балла – выплата % ежедекадно

10.16. Первое место присваивается Участнику конкурса, набравшему наибольшее количество баллов, второе место присваивается участнику, рейтинговая оценка которого по количеству баллов следующая за рейтинговой оценкой участника, занявшего первое место, и таким образом составляется рейтинговый список всех участников.

10.17. В случае если две и более заявки на участие в конкурсе получили равное количество баллов, и предложили одинаковые значения процентной ставки, преимущество имеет заявка на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе.

10.18. Признание Победителем конкурса:

10.18.1. В случае, если конкурс проводится по одному лоту, то победителем конкурса признается Участник конкурса, занявший первое место в рейтинге конкурсных предложений участников, с которым заключается договор банковского вклада (депозита).

10.18.2. В случае если конкурс проводится по двум и более лотам то, Участник конкурса, занявший первое место в рейтинге конкурсных предложений, признается победителем по первому лоту, Участник конкурса, занявший второе место, признается победителем по второму лоту и так далее в зависимости от количества лотов.

10.18.3. Каждый из Участников конкурса, признанных победителем по одному из лотов, выбывает из дальнейшего участия в конкурсе и не вправе претендовать на признание победителем по иным лотам.

10.19. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления конкурсных предложений (определения Победителя (Победителей) конкурса), который подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной комиссии в срок не более 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

Протокол составляется в количестве экземпляров, равном количеству Претендентов плюс один экземпляр для Фонда.

## **11. РАЗМЕЩЕНИЕ СООБЩЕНИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА, УВЕДОМЛЕНИЕ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

11.1. Организатор конкурса в срок не более 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Конкурсной комиссией протокола оценки и сопоставления конкурсных предложений (определения Победителя конкурса) или протокола об объявлении конкурса несостоявшимся и утверждения указанных протоколов Председателем Конкурсной комиссии, обязан:

1) разместить на официальном сайте, указанном в пункте 4.1. настоящего Порядка, в сети Интернет сообщение о результатах проведения конкурса с указанием Победителя конкурса или решение об объявлении конкурса несостоявшимся с обоснованием этого решения;

2) направить уведомления Претендентам, подавшим заявки на участие в конкурсе и признанным Участниками конкурса, и Претендентам, подавшим заявки на участие в конкурсе и не допущенным к участию в конкурсе, о принятых Конкурсной комиссией решениях.

11.2. Любой участник конкурса вправе обратиться к Организатору конкурса за разъяснениями результатов проведения конкурса, и Организатор конкурса обязан представить ему в письменном виде соответствующие разъяснения в срок не более 30 (тридцати) календарных дней со дня получения такого обращения.

## **12. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА БАНКОВСКОГО ВКЛАДА (ДЕПОЗИТА) ПО РЕЗУЛЬТАТАМ КОНКУРСА**

12.1. Организатор конкурса в срок не более 2 (двух) рабочих дней со дня подписания Конкурсной комиссией протокола оценки и сопоставления конкурсных предложений (определения Победителя конкурса), и утверждения указанного протокола Председателем Конкурсной комиссии передает Победителю конкурса копию указанного протокола, заверенную Организатором конкурса и проект договора банковского вклада (депозита).

12.2. Договор банковского вклада (депозита) с Победителем конкурса заключается на условиях, указанных в извещении о проведении конкурса и в конкурсной документации, и указанных в конкурсном предложении Победителя конкурса.

12.3. Победителем конкурса должен быть подписан Договор в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения выписки из протокола, предусмотренной п.11.1 настоящего Порядка.

12.4. В случае, если Победитель конкурса в срок, указанный в подпункте п.12.3 настоящего Порядка не представил Организатору конкурса подписанный договор, переданный ему в соответствии с подпунктом п.12.1 настоящего Порядка, Победитель конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

12.5. В случае, если Победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении Победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с Участником конкурса, конкурсному предложению которого присвоен второй номер.

12.6. В случае расторжения Договора, средства Фонда, должны быть возвращены на расчетный счет Фонда в течение 10 (десяти) календарных дней.

12.7. Победитель конкурса обязан, в случае введения в отношении него санкций Банка России в форме запрета на совершение отдельных банковских операций и открытие филиалов, а также в виде приостановления действия лицензии на осуществление отдельных банковских операций, к данному требованию не относится отзыв/приостановление лицензии профессионального Претендента рынка ценных бумаг в письменной форме уведомить Фонд в срок не позднее следующего дня после введения санкций.

## **13. ТРЕБОВАНИЯ К ДОГОВОРУ БАНКОВСКОГО ВКЛАДА (ДЕПОЗИТА)**

13.1. Договор банковского вклада (депозита), предлагаемый Претендентом, должен содержать следующие обязательные условия:

13.1.1. процентная ставка по договору банковского вклада (депозита) не менее размера ставки рефинансирования Центрального Банка России, установленного на день проведения конкурса, плюс 0,5 %;

13.1.2. ежемесячное начисление и выплата процентов по вкладу (депозиту), без возможности одностороннего изменения процентной ставки в сторону уменьшения в период действия договора;

13.1.3. срок действия договора банковского вклада (депозита) определяется конкурсной документацией;

13.1.4. невозможность одностороннего изменения процентной ставки в сторону уменьшения в течение срока действия договора;

13.1.5. возможность безусловного полного, либо частичного досрочного изъятия вклада (депозита), в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Банком уведомления об изъятии, без потери доходности (т.е. на сумму изъятых средств начисляется предлагаемая процентная ставка; пересчет ранее выплаченных процентов по предложенной ставке, в связи с изъятием части средств, не производится);

13.1.6. Возврат суммы вклада (депозита) и подлежащих уплате процентов по истечению срока действия договора производится в последний день срока действия договора. Если последний день срока договора приходится на нерабочий (выходной, праздничный) день, возврат суммы вклада (депозита) и подлежащих уплате процентов производится в первый рабочий день, следующий за последним днем действия договора.

13.1.7. Перечисление процентов в течение срока вклада (депозита) и возврат основной суммы вклада (депозита) по истечению срока действия договора должно осуществляться на разные расчетные счета, указанные Фондом при заключении договора.

13.1.8. Территориальная подсудность для разрешения споров – Арбитражный суд Севастополя (указание в договоре на подсудность по месту нахождения структурных подразделений банка, открытия счета и т.д. – не допускается).

13.1.9. К договору банковского вклада (депозита), предлагаемого претендентом, должен прилагаться расчет суммы процентов по вкладу за весь период действия договора с ежемесячным делением.

13.2. Договор банковского вклада (депозита), может содержать иные условия кроме обязательных, которые определяются при объявлении конкурса и указываются в конкурсной документации.

#### **14. Порядок утверждения и внесения изменений в настоящий Порядок.**

14.1. Настоящий Порядок утверждается Правлением Фонда.

14.2. Предложения о внесении изменений и дополнений в Порядок могут вноситься Учредителем Фонда, любым из членов Правления Фонда и (или) Попечительского совета Фонда, директором Фонда. Предложения вносятся Правлению Фонда в письменной форме.

К предложению о внесении изменений в Порядок должен быть приложен текст предлагаемых изменений/дополнений, либо новая редакция Порядка с пояснительной запиской.

14.3. Предложения о внесении изменений/дополнений в Порядок рассматриваются на заседании Правления Фонда. По результатам рассмотрения принимается решение.

14.4. В случае принятия положительного решения о необходимости внесения изменений/дополнений в Порядок Фонда, либо издания Порядка в новой редакции Директор Фонда готовит и подает на утверждение Правлению Фонда Порядок с учетом внесенных изменений, либо его новую редакцию.

Директор  
Некоммерческой организации  
«Фонд микрофинансирования  
субъектов малого и среднего  
предпринимательства в г. Севастополе»

Л.В.Канельская

Приложение 1  
к Порядку проведения открытого  
конкурса на право размещения  
свободных средств  
Некоммерческой организации  
«Фонд микрофинансирования  
субъектов малого и среднего  
предпринимательства  
в г. Севастополе»  
на банковских депозитах

На фирменном бланке организации

Председателю Конкурсной комиссии  
по проведению отбора  
банков для размещения средств  
НКО «Фонд микрофинансирования  
субъектов малого и среднего  
предпринимательства  
в г. Севастополе»

Дата, исходящий номер

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**  
банков для размещения средств  
Некоммерческой организации «Фонд микрофинансирования  
субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Севастополе»  
на банковских депозитах

1. Изучив конкурсную документацию по отбору банков для размещения средств Некоммерческой организации «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Севастополе» (далее — Организатор конкурса) на банковских депозитах, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты

---

*(наименование Претендента)*

В

лице

---

*(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)*

сообщает о согласии участвовать в конкурсном отборе банка на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. Мы согласны оказывать предусмотренные конкурсом услуги в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, которые мы представили в Конкурсном предложении и проекте договора банковского вклада (депозита).

3. Данную Заявку подаем с пониманием того, что возможность участия в конкурсном отборе зависит от нашего соответствия требованиям, предъявляемым к Претендентам. Это соответствие может быть установлено только Конкурсной комиссией путем проверки документов, представляемых нами.

4. Данная Заявка служит разрешением Организатору конкурса запрашивать и получать у третьих лиц информацию, включая надзорную информацию у Центрального банка Российской Федерации, в любой форме о финансово-хозяйственной деятельности Банка, подписавшего её, проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, предоставленных в связи с данной Заявкой.

5. Заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, которую Организатор конкурса сочтет необходимой для проверки сведений, содержащихся в данной Заявке или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции Претендента.

6. Настоящей Заявкой подтверждаем, что против *[указать наименование Претендента]* не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена.

7. Настоящей Заявкой подтверждаем, что в отношении *[указать наименование Претендента]* отсутствуют санкции Банка России в форме запрета на совершение отдельных банковских операций и открытие филиалов, а также в виде приостановления действия лицензии на осуществление отдельных банковских операций, отсутствуют неисполненные предписания Банка России.

8. Настоящей Заявкой даем согласие на раскрытие информации Организатору конкурса по следующим показателям:

- соблюдение (выполнение) обязательных экономических нормативов (на все отчетные даты в течение последних шести месяцев);
- неприменение требований Банка России об осуществлении мер по финансовому оздоровлению банка на основе Федерального закона от 25.02.1999 № 40-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций»;
- отсутствие у кредитной организации в течение последнего полугодия просроченных денежных обязательств по операциям с Банком России, в том числе по кредитам Банка России, и процентов по ним;
- положительные финансовые результаты деятельности кредитной организации (отсутствие убытков) за прошедший отчетный год.

9. Данная Заявка также служит согласием Организатору конкурса на запрос подтверждения представленных данных в надзорных и контролирующих деятельность участника конкурсного отбора органах.

10. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Организатора конкурса, не

противоречащее требованию формирования равных для всех Претендентов условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах и у упомянутых в нашей заявке юридических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

**11.** В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать Договор банковского вклада (депозита) в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями наших предложений, в срок не более 2 (двух) рабочих дней со дня получения проекта Договора.

**12.** В случае, если наши предложения будут лучшими после предложений Победителя конкурса, а Победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения с Организатором конкурса договора банковского вклада (депозита), мы обязуемся подписать Договор в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями наших предложений.

**13.** Мы извещены о включении сведений о *[наименование Претендента]* в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения Договора и неисполнения обязательства, указанного в пункте 9 настоящей Заявки.

**14.** Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором нами уполномочен *[указываются Ф.И.О. работника организации – Претендента конкурса, телефон и другие средства связи]*.

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

**15.** Настоящая заявка действует до завершения процедуры проведения конкурса.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

*(подпись)*

МП

Приложение 2  
к Порядку проведения открытого  
конкурса на право размещения свободных  
средств Некоммерческой организации  
«Фонд микрофинансирования  
субъектов малого и среднего  
предпринимательства в г. Севастополе»

На фирменном бланке организации

Председателю Конкурсной комиссии  
по проведению отбора  
банков для размещения средств  
НО «Фонд микрофинансирования  
субъектов малого и среднего  
предпринимательства в г. Севастополе»

Дата, исходящий номер

АНКЕТА БАНКА-ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

Таблица 1. Общие данные

№ п/п	Наименование	Сведения (заполняются Претендентом конкурса)
1	Наименование Банка	
2	Организационно-правовая форма	
3	Учредители (перечислить наименования и организационно- правовую форму или имена всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%)	
4	Место нахождения, ИНН/КПП	
5	Фактическое местонахождение	
6	Контактные телефоны, факс (с указанием кода страны и города)	
7	Адрес электронной почты	
8	Банковские реквизиты	
9	Филиалы: перечислить наименования и фактическое местонахождение на территории города Севастополя	

Таблица 2. Соответствие Претендента требованиям, установленным данным Порядком для участия в конкурсе

№ п/п	Наименование требований	Сведения о соответствии Претендента требованиям (заполняются Претендентом конкурса)
1	Наличие у Претендента на дату подачи Конкурсной заявки действующей лицензии Банка России на осуществление банковской деятельности, позволяющей размещать средства юридических лиц во вклады (депозиты)	
2	Отсутствие у Претендента возникших в течение одного года до даты подачи Конкурсной заявки любых фактов или событий, которые могут служить основанием для отзыва Банком России лицензии Претендента на осуществление банковских операций в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности»	
3	Наличие положительного аудиторского заключения по итогам работы за предыдущий год, а также отчетности, составленной в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности (далее - МСФО), за последний отчетный год по банку или банковской группе (при вхождении Претендента в банковскую группу)	
4	Отсутствие на день рассмотрения Конкурсной заявки фактов проведения процедур ликвидации или банкротства Претендента	
5	Отсутствие факта применения санкций Банка России в форме запрета на совершение отдельных банковских операций и открытие филиалов, а также в виде приостановления действия лицензии на осуществление отдельных банковских операций, отсутствие неисполненных предписаний Банка России на дату подачи заявки на участие в конкурсе. К данному требованию не относится отзыв (приостановление) лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг	
6	Отсутствие на день рассмотрения Конкурсной заявки неисполненных предписаний Банка России	
7	Отсутствуют факты просроченной задолженности по ранее размещенным у Претендента депозитам Фонда	

Таблица 3. Значения финансовых показателей Претендента, необходимые для участия в конкурсе (формы отчетности прилагаются)

№	Наименование показателя	Значение показателя		
		на 01.01.2013г.	на 01.01.2014г.	на 01.07.2014г.
1	Величина собственных средств (капитала), млн.руб. (форма отчетности 0409134)			
2	Величина активов, взвешенных по уровню риска, млрд.руб. (соответствует коду "AR" в форме отчетности 0409135)			
3	Показатель достаточности капитала, % (соответствует коду "Н1" в форме отчетности 0409135)			
4	Объем непроведенных платежей клиентов по причине недостаточности средств на корреспондентских счетах банка, тыс.руб. (форма отчетности 0409101 (счета 2-го порядка 47418, 90903, 90904))			
5	Уровень просроченной задолженности по кредитному портфелю банка, % (форма отчетности 0409115)			
6	Доля кредитов 3-5 категории качества в общем кредитном портфеле банка, % (форма отчетности 0409115)			

Должность \_\_\_\_\_

Фамилия, Имя, Отчество \_\_\_\_\_  
(Полностью)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_  
м.п.

Приложение 3  
к Порядку проведения открытого конкурса  
на право размещения свободных средств  
Некоммерческой организации  
«Фонд микрофинансирования  
субъектов малого и среднего  
предпринимательства в г.  
Севастополе»  
на банковских депозитах

На фирменном бланке организации

Председателю Конкурсной комиссии  
по проведению отбора  
банков для размещения средств  
НО «Фонд микрофинансирования  
субъектов малого и среднего  
предпринимательства в г.  
Севастополе»

Дата, исходящий номер

**КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

№ п/п	Критерий конкурса	Количество баллов
1	Процентная ставка по вкладу (депозиту) предлагаемая Участником	1 балл за каждые 0,25 (Ноль целых двадцать пять сотых) процента
2	Условия по обслуживанию счета при размещении денежных средств, предлагаемые Участником	1 балл за каждое наиболее выгодное предложение с учетом объема экономии средств Фонда
3	Порядок выплаты процентов по банковскому вкладу (депозиту)	1 балл – выплата % ежеквартально 2 балла – выплата % ежемесячно

Должность \_\_\_\_\_

Фамилия, Имя, Отчество \_\_\_\_\_  
(Полностью)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_  
М.П.

Приложение 4  
к Порядку проведения открытого конкурса  
на право размещения свободных средств  
Некоммерческой организации  
«Фонд микрофинансирования  
субъектов малого и среднего  
предпринимательства в г.  
Севастополе»  
на банковских депозитах

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

<b>Организатор</b>
<p>Некоммерческая организация «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства»          Контактное лицо: Канельская Лариса Викторовна          Телефон/факс: + 7 (978) 891-96-27.          Адрес электронной почты: <a href="mailto:nko_fmfv_sevastopol@mail.ru">nko_fmfv_sevastopol@mail.ru</a></p>
<p>Информация о конкурсе публикуется и размещается:          - на официальном сайте Правительства Севастополя <a href="http://sevastopol.gov.ru/">http://sevastopol.gov.ru/</a></p>
<b>Вид и предмет конкурса</b>
<p>Открытый конкурс по следующим лотам:          Отбор кредитной организации для размещения средств Некоммерческой организации «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в г. Севастополе» в размере _____ (_____) рублей ___ копеек, по результатам которого будет заключен договор на размещение средств во вклад (депозит);</p> <p>Победитель(ли) настоящего конкурса получит(ат) право заключить Договор с Организатором, на условиях его заявки на участие в конкурсе, отвечающей требованиям и условиям конкурсной документации.</p>
<b>Место, условия и сроки оказания услуг</b>
<p><u>Место оказания услуг:</u> город Севастополь</p> <p><u>Условия оказания услуг:</u></p> <p>Оказание услуг по размещению средств Некоммерческой организации «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в г. Севастополе» в размере _____ (_____) рублей ___ копеек во вклады (депозиты) по Договору, соответствующему требованиям и условиям конкурсной документации.</p> <p><u>Срок оказания услуг:</u> _____ дней.</p>
<b>Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе</b>
Обеспечение заявки на участие в конкурсе не установлено.
<b>Размер обеспечения исполнения Договора</b>
Обеспечение исполнения обязательств по Договору не установлено.
<b>Формы заявки на участие в конкурсе</b>
Заявка на участие в конкурсе, соответствующая требованиям конкурсной

документации, подается в письменной форме в запечатанном конверте.
<b>Требования к описанию оказываемых услуг</b>
<p>В целях описания оказываемых услуг Претендент представляет в составе заявки на участие в конкурсе следующий документ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- конкурсное предложение об условиях исполнения Договора по форме, установленной конкурсной документацией;</li> <li>- проект Договора, соответствующего требованиям и условиям конкурсной документации.</li> </ul>
<b>Место подачи заявок на участие в конкурсе</b>
Заявки на участие в конкурсе подаются по адресу: 299011, г. Севастополь, ул. Батумская, д.61 офис – некоммерческой организации «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в г. Севастополе».
<b>Дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе</b>
Дата начала срока подачи заявок на участие в конкурсе: с 09:00 часов ____ 201__ года.
Заявки на участие в конкурсе должны быть поданы не позднее 10:00 часов ____ 201__ года.
Указано местное время Организатора.
<b>Порядок подачи заявок на участие в конкурсе</b>
<p>Претенденты в бумажном виде подают заявку на участие в конкурсе.</p> <p>Организатор обеспечивает прием заявок на участие в конкурсе, поступающих ему общедоступной почтовой связью, а также обеспечивает возможность подачи заявок нарочно. Организатор осуществляет прием заявок на участие в конкурсе, доставляемых нарочно, по рабочим дням с 09:00 часов до 16:00 часов в течение всего срока приема заявок на участие в конкурсе.</p> <p>Заявки на участие в конкурсе могут быть поданы Претендентом непосредственно до начала вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе заявки принимаются до 10:00 часов.</p> <p>Указано местное время Организатора.</p>
<b>Место, день и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе</b>
Начало вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе будет осуществлено по адресу: 299011 г. Севастополь, ул. Батумская, д. 61, 2 этаж, офис – некоммерческой организации «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в г. Севастополе» в 10:00 часов «_» ____ 201__ года.
Указано местное время Организатора.
<b>Дата и место рассмотрения заявок на участие в конкурсе</b>
«_» ____ 201__ года по адресу: 299011 г. Севастополь, ул. Батумская, д.61, 2 этаж, офис 4 – некоммерческой организации «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в г. Севастополе»
<b>Дата и место подведения итогов конкурса</b>
____ 201__ года по адресу: 299011 г. Севастополь, ул. Батумская, д.61, 2 этаж, офис – некоммерческой организации «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в г. Севастополе»
<b>Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе</b>
<p>Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется с использованием критериев:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>процентная ставка по вкладу (депозиту), предлагаемая Участником;</u></li> <li>- <u>условия по обслуживанию счета при размещении денежных средств, предлагаемые Участником;</u></li> </ul>

- порядок выплаты процентов по банковскому вкладу (депозиту)

**Таблица баллов**

№	Критерий оценки	Сумма баллов
1.	<u>Процентная ставка по вкладу (депозиту), предлагаемая Участником</u>	1 балл за каждые 0,25 (Ноль целых двадцать пять сотых) процента
2	<u>Условия по обслуживанию счета при размещении денежных средств, предлагаемые Участником</u>	1 балл за каждое наиболее выгодное предложение с учетом объема экономии средств Фонда
3	<u>Порядок выплаты процентов по банковскому вкладу (депозиту)</u>	1 балл – выплата % ежемесячно 2 балла – выплата % ежедекадно

Оценка каждой заявки осуществляется исчислением баллов по вышеуказанным критериям.

**Определение победителя конкурса**

Победителем конкурса, с которым заключается Договор, признается Участник конкурса, занявший первое место в рейтинге конкурсных предложений участников.

Первое место присваивается Заявке на участие в конкурсе, которой соответствует наибольшая сумма баллов.

В случае, если двумя и (или) более Участниками конкурса представлены заявки с равными условия исполнения Договора, первое место присваивается заявке, которая была подана ранее по времени.